EspacioValdeavellano

Centro de formación, cultura y desarrollo

memoria 2006

Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera (Soria)

Espacio Valdeavellano
Centro de formación, cultura y desarrollo
C/ Molinillo, 18
42165 Valdeavellano de Tera. Soria.
info@espaciovaldeavellano.org
http://www.espaciovaldeavellano.org
Tfno. 975 27 30 39 – Fax. 975 27 31 19

Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera. Soria.
Plaza Ramón de Benito Aceña, s.n.
42165 Valdeavellano de Tera. Soria.
ayuntamiento@valdeavellanodetera.org
http://www.valdeavellanodetera.org
Tfno. 975 27 31 02 – Fax. 975 27 32 17

Texto y Fotografías: Espacio Valdeavellano 2006.
Colabora: Caja Duero. Obra Social

Impresión: OCHOA Impresores. Soria

Presentación

En este segundo año de existencia de **Espacio Valdeavellano**, bien podemos decir que se ha cumplido uno de los objetivos que nos marcamos al inicio del ejercicio, y que no era otro que el de la consolidación del mismo.

Consolidación basada en el hecho de que nuestra localidad es ya un referente en la formación de las administraciones públicas, no sólo por llevarse a cabo en estas instalaciones gran cantidad de cursos oficiales tanto de la administración estatal como de la autonómica, sino porque así viene siendo reconocido por los circuitos oficiales de formación y por los respectivos órganos de gobierno de las diferentes administraciones. Consolidación también por tener en buena medida asegurada la estabilidad académica, social y presupuestaria.

En la Memoria de este año queremos hacer un recorrido detallado por todas las actividades realizadas en el ejercicio, pero, a diferencia del documento resumen de 2005, hemos preferido encuadrar las mismas en diferentes secciones según su contenido (además de hacerlo también de forma cronológica), con el fin fundamental de clarificar su organización y hacer así más fácil la localización de la concreta actividad que se desee encontrar.

La cultura y el desarrollo, así como las actividades locales, han ocupado buena parte de la programación, siendo fieles a uno de los principios que nos marcamos desde el inicio: dirigir nuestros esfuerzos para que las instalaciones sean también cercanas a los propios vecinos y habitantes de nuestra comarca, y en base a ello sean sentidas por los mismos como propias.

Bien podemos decir que en el medio rural (fuera de las capitales de provincia o de grandes localidades), es difícil encontrar unas instalaciones tan completas y con tantas posibilidades como las que tiene **Espacio Valdeavellano**. Ésta es quizás una de nuestras grandes bazas y, por ello, una sólida línea de trabajo.

Debemos también reconocer a instituciones, asociaciones y demás entidades organizadoras, lo mucho que aportan a la hora de dotar de contenido la programación, y lo que valoramos su esfuerzo por las singularidades que nuestro Centro y nuestra localidad revisten. Muchas son, además, las personas que de manera anónima trabajan de la mano con nosotros. También debemos hacer una mención especial a la Obra Social de Caja Duero por su colaboración para hacer posible esta Memoria. A todos ellos nuestro más sincero agradecimiento.

Aun estando muy contentos con los datos globales de personas que han pasado por estas instalaciones en 2006 y de las muchas y variadas actividades realizadas, nuestra obligación es continuar buscando mejorar en nuestro empeño. Que nadie ponga en duda que así seguiremos con nuestro trabajo tesonero en el futuro, para poder hacer cada día más grande nuestro Centro de Formación, Cultura y Desarrollo.

Les invitamos pues, a formar parte de este sueño, un sueño que se hace realidad día a día, y que se renueva y fortalece cada vez que alguien entra en las instalaciones de **Espacio Valdeavellano**.

Índice

Datos Generales 2006 3

Conocer Espacio Valdeavellano 4

Aproximación a las actividades..... 5

Actividades 2006. Desarrollo detallado
- Cursos de formación de las Administraciones Públicas 6
  - INAP 6
  - ECLAP..... 17
- Cultura, Desarrollo y Medio Ambiente 25
- Cooperación al Desarrollo 43
- Otros cursos y actividades. Acción social..... 52

Índice cronológico de actividades 62

Entidades organizadoras..... 63

Personas citadas en esta Memoria 64

Datos generales 2006

Ocupación y actividades

Personas que han pasado por Espacio Valdeavellano en 2006 (alumnos, participantes en actividades, etc.)	**8.650**
Ocupación total (310 días)	**85%**
Actividades realizadas	**142**
Actividades diferentes	**72**
Entidades organizadoras	**35**
Ponentes/Profesores	**140**

Internet

Página web del Centro: www.espaciovaldeavellano.org

Visitas en 2006: **9.523**
Páginas: **39.428**
Solicitudes: **79.321**
Países: **58**

Conocer Espacio Valdeavellano

Espacio Valdeavellano se inauguró el 12 de Abril de 2005, después de un proceso de rehabilitación integral de la antigua Casa Cuartel de la Guardia Civil de la localidad.

Las instalaciones son de titularidad municipal, habiéndose firmado varios convenios de colaboración con administraciones, instituciones y asociaciones para organizar todo tipo de actividades en relación con la formación, la cultura y el desarrollo.

El centro dispone de un amplio y moderno salón de actos, con cabinas de traducción simultánea, control y proyección, pantalla de cine y sistema de videoconferencia, tres aulas de trabajo totalmente equipadas, sala de informática con 20 ordenadores y acceso propio e independiente a internet, biblioteca, sala de juntas y profesorado y otras dependencias administrativas y de organización. Las instalaciones son totalmente accesibles.

La gestión del mismo la lleva a cabo el propio Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera. El Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) dependiente del Ministerio de Administraciones Públicas, colabora desde este año 2006 y con carácter indefinido, aportando la cantidad de 50.000 euros anuales para ayudar a sufragar gastos de mantenimiento y personal. Este compromiso fue adquirido por el gobierno de la nación y reflejado en el Plan Específico de Actuación para Soria (PAES) el pasado año 2005. También la Diputación Provincial de Soria ha colaborado este año con una ayuda para gastos de funcionamiento de 6.000 euros.

Aparte de estas ayudas, existe una ordenanza municipal para el alquiler y uso de las instalaciones por empresas y particulares. Diferentes actividades se han llevado a cabo a lo largo del presente año en nuestro Centro en base a esta posibilidad.

Completa información sobre **Espacio Valdeavellano** se puede recibir en la página web www.espaciovaldeavellano.org (instalaciones y equipamiento, todas las actividades realizadas desde su inauguración, condiciones de uso y disfrute del Centro, contacto, etc.).

Aproximación a las actividades

8.650 personas han pasado por las instalaciones de Espacio Valdeavellano en 2006

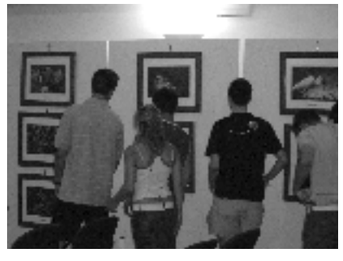
Cursos de formación de las administraciones públicas (INAP y ECLAP)

Reuniones oficiales de trabajo (Subdirectores Generales responsables de formación de todos los Ministerios)

Conferencias, jornadas y foros

630 personas han realizado cursos en la sala de informática

Cooperación al desarrollo y talleres de acción social



Exposiciones, conciertos, cine y documentales

cursos de formación de las administraciones públicas

Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)

Reunión de trabajo de los subdirectores generales responsables de formación de los diversos departamentos ministeriales

Reunión-Jornadas.

FECHA: **19 y 20 Junio.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).**

La inauguración corrió a cargo del **Francisco Ramos Fernández-Torrecilla** (Director del INAP) y **Germán Andrés** (Subdelegado de Gobierno en Soria).

Ponentes:
Francisco Ramos Fernández-Torrecilla, Director del INAP.
Julián Álvarez Álvarez, Secretario General del INAP.
Jaime Nicolás Muñiz, Director del Centro de Estudios Superiores de la Función Pública.
Jaime Pérez de la Cruz, Director del Centro de Selección y Formación del INAP.
Luis Felipe Paradela, Vocal Asesor del Tecnologías de la Información del INAP.
María de la O Álvarez López, Directora del Centro de Cooperación Internacional.
Juan Antonio Pagán Lozano, Vocal Asesor Director del Gabinete de Apoyo del INAP.
Ana de Andrés, Subdirectora Adjunta del Centro de Estudios Superiores de la Función Pública.

Asistentes a las jornadas de trabajo (además de los anteriores):
Directores Generales o Subdirectores adjuntos de los siguientes ministerios: Presidencia del Gobierno (**Elena Aspiazu**), Agricultura, Pesca y Alimentación (**Abilio Ortigosa**), Asuntos Exteriores (**Álvaro del Castillo**), Economía y Hacienda (**Miguel Ordozgoiti de la Rica**), Educación y Ciencia (**Jaime Rodríguez de Rivera**), Fomento (**Pilar Aizpún**), Industria, Turismo y Comercio (**Eva Riesgo Ramos**), Interior **(Gabriel Beiga Nicolás**), Justicia (**Enriqueta Cepeda Aguilar**), Medio Ambiente **(José Sáenz González**), Sanidad y Consumo (**Pedro Montalvo Correa**), Trabajo y Asuntos Sociales (**María del Carmen Blanco**) y Vivienda (**Alfredo González**).

DESCRIPCIÓN:
Reunión de trabajo entre personal directivo del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) y subdirectores generales responsables de formación de los diversos departamentos ministeriales o subdirectores adjuntos.

El objetivo de estas dos jornadas de trabajo es analizar la acción formativa del INAP y estudiar carencias o posibles nuevas líneas de actuación propuestas por los diversos participantes en las reuniones.

Se llevaron a cabo funciones de análisis, reflexión y estudio con todos los responsables ministeriales estudiando a la vez nuevas metodologías.

Base de datos MS-Access avanzado

Curso.

FECHA: **17 a 20 de Abril.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesor: **Andrés Alonso Gutiérrez.**

Participantes: 13.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Curso dirigido al personal de la administración local y personal en general de las distintas administraciones públicas que utilice o vaya a utilizar próximamente aplicaciones de base de datos ACCESS.

Su objetivo es proporcionar un conocimiento teórico y práctico sobre la base de datos MS-ACCESS.

Hoja de cálculo Excel avanzado

Curso.

FECHA: **25 a 28 de Abril.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesor: **Domingo Javier Rebato García.**

Participantes: 10.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Curso dirigido al personal de la administración local y personal en general de las distintas administraciones públicas que utilice o vaya a utilizar próximamente aplicaciones de hoja de cálculo EXCEL.

Su objetivo es proporcionar un conocimiento práctico avanzado de la utilización de la hoja de cálculo EXCEL.

La instrucción de contabilidad. Modelo simplificado

Curso.

FECHA: **3 a 5 de Mayo.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

La inauguración corrió a cargo de **Germán Andrés**, Subdelegado del Gobierno en Soria, quien estuvo acompañado en representación de la Diputación Provincial de Soria por el Diputado **Angel Romero Langa.**

Profesorado:
Elena Mª. Estrada González, Jefa del Área de Administración Territorial de la Intervención General de la Administración del Estado. MEH.
Javier Tena Ruiz, Interventor Delegado de la Junta de Distrito de Fuencarral del Ayuntamiento de Madrid.
Francisco Javier de Miguel Astorga, Interventor del Ayuntamiento de La Vall d´Uixó (Castellón).
Manuel Pons Rebollo, Interventor Adjunto de la Diputación Provincial de Castellón.

Participantes: 16.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivo el estudio y análisis del modelo contable simplificado en la Nueva Instrucción de Contabilidad de la Administración Local.

Está destinado principalmente al personal al servicio de la Administración Local que ocupe puestos de responsabilidad en áreas relacionadas con los objetivos del curso.

Se abordan temas como la reforma de la contabilidad de las entidades locales, el plan de cuentas local simplificado, la contabilidad de las operaciones del presupuesto de gastos e ingresos, la contabilidad del inmovilizado y del endeudamiento, así como las operaciones de fin de ejercicio y las cuentas anuales.

Page Maker 7.0.
diseño y creación de impresos y publicaciones

Curso.

FECHA: **8 a 11 de Mayo.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesores: **Fernando Martín Rapallo** y **Juan Antonio Rodríguez González.**

Participantes: 10.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
El objetivo de este curso es proporcionar conocimientos teóricos y prácticos suficientes para la creación y composición de documentos de calidad profesional.

Destinatarios del mismo es el personal al servicio de la Administración Local directamente relacionado con la autoedición.

Se tratan los conceptos básicos de elaboración de un documento, tratamiento y formato de texto, composición y tipografía, edición de tablas, índices analíticos, color, principios de diseño de público, así como los tipos de publicaciones y características de diseño.

VIII Maestría. Jornadas sobre políticas públicas en materia de empleo

Jornadas.

FECHA: **16 a 19 de Mayo.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Unidad de Cursos Internacionales.

La inauguración de estas Jornadas corrió a cargo de **Germán Andrés**, Subdelegado del Gobierno en Soria.
Profesorado: **Enrique Heras Poza** y **Fernando Pimentel Maruelli.**

Participantes: 21

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Dentro de la VIII Maestría en Administración y Gerencia Pública que se ha venido desarrollando entre Octubre de 2004 y Julio de 2006 en el Centro de Estudios del INAP de Alcalá de Henares, durante los días 16 a 19 de Mayo de 2006 se llevaron a cabo en Espacio Valdeavellano estas Jornadas sobre Políticas Públicas en materia de empleo.

La actividad formativa ha sido dirigida a una veintena de alumnos latinoamericanos. En concreto, pasaron por estas instalaciones altos funcionarios (desde abogados a politólogos) de Argentina, Bolivia, Colombia, Chile, México, Paraguay y Perú.

Los profesores, de la Subdirección General de Recursos del Ministerio de Trabajos y Asuntos Sociales, trasladaron a los alumnos todas las políticas públicas en materia de empleo que se vienen desarrollando en nuestro país.

Contabilidad pública local. Modelo normal

Curso.

FECHA: **17 a 19 de Mayo.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesorado:
Elena Mª. Estrada González, Jefa del Área de Administración Territorial de la Intervención General de la Administración del Estado. MEH.
Beatriz Vigo Marín, Directora de la Oficina de Contabilidad del Ayuntamiento de Madrid.
Francisco Javier de Miguel Astorga, Interventor del Ayuntamiento de La Vall d´Uixó (Castellón).
Manuel Pons Rebollo, Interventor Adjunto de la Diputación Provincial de Castellón.

Participantes: 24.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivo el estudio y análisis del modelo contable normal en la Nueva Instrucción de Contabilidad de la Administración Local.

Está destinado principalmente al personal al servicio de la Administración Local que ocupe puestos de responsabilidad en áreas relacionadas con los objetivos del curso.

Se ha profundizado en la instrucción del modelo normal de contabilidad local, el plan general de contabilidad pública adaptado a la administración local, la apertura de la contabilidad del ejercicio 2006, la contabilidad de operaciones del presupuesto de gastos, de presupuestos cerrados y de ingresos, la contabilidad del inmovilizado, del endeudamiento, las operaciones de fin de ejercicio y las cuentas anuales.

Inglés para la administración

Curso.

FECHA: **19 a 21 Junio.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Escuela de Selección y Formación.

Profesorado:
Raquel Montejo Sagardía y **Domingo Senise de Gracia.**

Participantes: 16.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
El objetivo de este curso es capacitar a los asistentes en el uso del inglés que se utiliza en la Administración, de forma que les ayude a desarrollar satisfactoriamente las funciones encomendadas.

Va destinado fundamentalmente a niveles intermedios de las distintas administraciones públicas en que se utilice el inglés.

Se tratan temas de recursos humanos, administración económica y procedimiento administrativo.

Técnicas de negociación y resolución de conflictos

Curso.

FECHA: **19 a 21 Junio.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Escuela de Selección y Formación.

Profesor:
Eduardo Ruiz Ben.

Participantes: 22.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Los destinatarios de este curso son los mandos intermedios de las diferentes administraciones públicas.

El objetivo del curso es mejorar el uso de técnicas en un proceso de resolución de problemas dirigido a resolver un conflicto en el que las partes intentan encontrar un acuerdo que aceptan voluntariamente.

Se trataron los siguientes temas: actitudes ante la negociación, la matriz gano-gana, el papel de las emociones, respuestas tácticas de guerra psicológica y de presión, técnicas de negociación (la negociación sobre principios de Harvard), el manejo positivo del conflicto y la guía para la negociación (errores a evitar).

Base de datos MS-Access avanzado

Curso.

FECHA: **4 a 7 de Septiembre.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesor: **Juan José Sánchez de la Peña.**

Participantes: 13.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Curso dirigido al personal de la administración local y personal en general de las distintas administraciones públicas que utilice o vaya a utilizar próximamente aplicaciones de base de datos ACCESS.

Su objetivo es proporcionar un conocimiento teórico y práctico sobre la base de datos MS-ACCESS.

Las subvenciones en el ámbito de las corporaciones locales. Especial análisis de los fondos europeos

Curso.

FECHA: **11 a 13 de Septiembre.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesores:
María José Monzón Mayo, Interventora Delegada del Ayuntamiento de Madrid.
Gregorio Ramírez Arias Interventor Delegado del Área de Gobierno de la Vicealcaldía del Ayuntamiento de Madrid.
Salvador Bueno Mora, Interventor de la Entidad Metropolitana de Valencia-Emtre.

Participantes: 20.

Horas lectivas: 21.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivo el estudio y análisis de las subvenciones en el ámbito de las Corporaciones Locales.

Está destinado a funcionarios con habilitación de carácter nacional y personal al servicio de Administración Local que ocupe puestos de responsabilidad en áreas relacionadas con los objetivos del curso.

Hoja de cálculo Excel avanzado

Curso.

FECHA: **11 a 14 de Septiembre.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.
Profesor: **Domingo Javier Rebato García.**

Participantes: 15.

Horas lectivas: 25.

DESCRIPCIÓN:
Curso dirigido al personal de la administración local y personal en general de las distintas administraciones públicas que utilice o vaya a utilizar próximamente aplicaciones de hoja de cálculo EXCEL.

Su objetivo es proporcionar un conocimiento práctico avanzado de la utilización de la hoja de cálculo EXCEL.

Iniciación al urbanismo (Castilla y Leon)

Curso.

FECHA: **16 a 18 de Octubre.**

Organiza: **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).** Centro de Estudios Locales y Territoriales.

Profesorado:
Luis Torroglosa Martínez, Economista. Técnico Urbanista. Jefe de Servicio de Urbanismo, Desarrollo Local y Empleo en la Diputación de Valladolid.
Leopoldo Reguera Reguera, Licenciado en Derecho. Técnico Urbanista. Secretario del Ayuntamiento de Carbajosa de la Sagrada (Salamanca).

Participantes: 20.

Horas lectivas: 21.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivo la introducción al conocimiento de la práctica y legislación urbanística de Castilla y León, siendo sus destinatarios el personal al servicio de la Administración Local (grupos B, C y D) que desempeñe puestos de trabajo relacionados con la actividad urbanística.

Se estudiará en análisis el marco legislativo, el régimen del suelo urbano, urbanizable y rústico, el planeamiento urbanístico (elaboración, desarrollo y contenidos) y se pondrá en práctica un taller (valoraciones, gestión urbanística, intervención en el uso y mercado del suelo e información urbanística).

Escuela de Administración Pública de Castilla y Leon (ECLAP)

Inmersión en inglés

Cursos (4 módulos).

FECHA: **Todo el mes de Julio.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesores: **Jasón Garrity** y **Kelly Cohen.**

DESCRIPCIÓN:
El curso va dirigido a empleados públicos que necesiten la lengua inglesa en el desarrollo de las funciones del puesto de trabajo, con el objetivo de perfeccionar su conocimiento, especialmente en el lenguaje oral, mediante una metodología de inmersión de los participantes en este idioma.

Se imparte por profesores titulados colaboradores de IDIOFORUM con amplia experiencia en la enseñanza del idioma inglés.

El curso se desarrollar mediante una metodología eminentemente activa y participativa, con manejo del idioma inglés durante la realización de todas las actividades académicas y extra-académicas y la obligación de dirigirse a los profesores en inglés en todo momento.

El programa desarrollado íntegramente en ingles, se divide en dos partes: la puramente lectiva, y otra de ocio y tiempo libre. La parte lectiva consta de clases teóricas, de lunes a viernes en horario de mañana y tarde, complementándose con la realización de prácticas y talleres.

En cuando al contenido es el siguiente: Práctica del idioma, haciendo especial hincapié en la expresión y comprensión oral haciendo énfasis en aumentar la capacidad de los estudiantes tanto en un entorno profesional como social, desarrollar la capacidad auditiva de los alumnos para mejorar su nivel de comprensión en cualquier situación, trabajar aspectos gramaticales para evitar errores futuros, desarrollar la capacidad escrita en situaciones generales y desarrollar habilidades específicas tales como reuniones de trabajo, presentaciones, negociaciones, congresos, etc., mediante la simulación de situaciones reales.

Las actividades de ocio y tiempo libre se realizarán también en inglés e incluyen visitas a Soria y al yacimiento de Numancia, paseos a caballo por Valonsadero, carreras de orientación por los alrededores de Valdeavellano de Tera y cine forum en inglés.

Curso Módulo 1. FECHA: **3 a 7 de Julio**. Participantes: 12. Horas lectivas: 50.

Curso Módulo 2. FECHA: **10 a 14 de Julio.** Participantes: 12. Horas lectivas: 50.

Curso Módulo 3. FECHA: **17 a 21 de Julio.** Participantes: 12. Horas lectivas: 50.

Curso Módulo 4. FECHA: **24 a 29 de Julio.** Participantes: 12. Horas lectivas: 50.

Técnicas de gestión de equipos de trabajo

Curso.

FECHA: **5 a 8 de Septiembre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesor:
Rafael Cano Pérez.

Participantes: 20.

Horas lectivas: 28.

DESCRIPCIÓN:
El curso se imparte a Jefes de Sección, Directores de Centro, Jefes de Área y empleados públicos con responsabilidades de nivel intermedio.

Tiene como objetivo desarrollar estrategias para una comunicación eficaz en las organizaciones, conocer la importancia de la motivación en el proceso de adaptación del individuo a la organización y aplicar técnicas que permitan optimizar el desempeño de los grupos de trabajo.

Presupuesto y gasto público (c-d)

Curso.

FECHA: **12 a 15 de Septiembre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesores:
Pedro San Miguel Fuentes, Jefe de Equipo Control Financiero de la Gerencia de Salud de Área de la Consejería de Hacienda.
José Doyague Tejero, Interventor Adjunto de la Secretaría General de la Consejería de Agricultura y Ganadería.

Participantes: 22.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
Este curso se imparte a Empleados Públicos de los grupos C y D ó III y IV que desempeñen funciones de Administración General, relacionadas con el área económica.

Tiene como objetivo adquirir conocimientos generales del área económica y de la organización de los Presupuestos.

Se abordarán como contenidos el Presupuesto de la Junta de Castilla y León (clasificación presupuestaria), la elaboración del Presupuesto, las modificaciones presupuestarias y la ejecución del presupuestos de gastos.

Gestión de personal funcionario

Curso.

FECHA: **19 a 22 de Septiembre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesores:
Jesús Antonio Rodríguez Ibáñez, Secretario Técnico del Servicio Territorial de Burgos (Consejería de Agricultura y Ganadería).
José Carlos Rodríguez Fernández, Secretario General del Consejo Económico y Social.

Participantes: 24.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
El objetivo de este curso es proporcionar conocimientos básicos generales en materia de gestión de personal funcionario.

Se imparte a empleados públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Castilla y León que se encuentren destinados en unidades de personal en Valladolid.

Contenido: Personal al servicio de las administraciones públicas, acceso a la Función Pública (provisión de puestos R.P.T.). Situaciones administrativas (la carrera administrativa), retribuciones, derechos y deberes y régimen disciplinario.

Gestión de personal laboral

Curso.

FECHA: **26 a 29 de Septiembre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesor:
Pedro Heredero del Campo, Técnico Administrativo. Secretaría General de la Consejería de Sanidad y Bienestar Social.

Participantes: 24.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
El Plan Estratégico de Modernización de los Servicios Públicos establece que la Administración Autónoma llevará a cabo las medidas y compromisos formativos contenidos en el Plan de la Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP), que tiene como Misión "potenciar la modernización, calidad y profesionalización de la Administración, a través de la formación y perfeccionamiento de los empleados públicos, aportando un valor añadido a los servicios prestados al ciudadano".

Este curso tiene como objetivo proporcionar los conocimientos básicos generales en materia de gestión de personal laboral.

Está dirigido a empleados públicos de la Administración de la Comunidad de Castilla y León que se encuentren destinados en Unidades de Personal.

Los temas contenidos en el curso serán: el personal laboral en las Administraciones Públicas, la legislación laboral, la negociación colectiva, el Convenio Colectivo para el personal de la Administración General de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de ésta, y los contratos de trabajo.

Gestión de archivos administrativos

Curso.

FECHA: **3 a 6 de Octubre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesores:
Mª. Pía Senent Díez, Jefa del Servicio de Cultura. Servicio Territorial de Cultura. Consejería de Cultura y Turismo. Soria.
Carmen Juárez Ruíz, Directora del Archivo Histórico Provincial de Soria. Servicio Territorial de Cultura de Soria.
Francisco Ángel Calonge García, Facultativo del Archivo Histórico de Soria.
María José Hernando Garicochea, Encargada del Archivo del Servicio Territorial de Agricultura y Ganadería de Soria.

Participantes: 16.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivos adquirir los conocimientos necesarios que posibiliten una adecuada gestión de archivos administrativos.

Está dirigido a empleados públicos que desempeñen puestos de trabajo adscritos a los grupos C y D o III y IV con funciones relacionadas con archivos y documentación administrativa.

Se tratarán los siguientes temas: El documento de archivo (edades y valores), el archivo (concepto, tipología y legislación), creación y redacción de documentos, organización de la documentación administrativa, selección y eliminación de documentos, proceso documental (transferencias), normativa de la documentación de la información y posibilidades de acceso a la documentación (consulta y préstamo).

Procedimiento sancionador

Curso.

FECHA: **17 a 20 de Octubre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesores:
Fernando Larios Fuertes, Letrado Jefe de la Asesoría Jurídica Territorial de la Delegación Territorial de Valladolid. Consejería de Presidencia y Administración Territorial.
Francisco Alonso López, Letrado Asesoría Jurídica Territorial de la Delegación Territorial de Valladolid. Consejería de Presidencia y Administración Territorial.

Participantes: 24.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
Actividad dirigida a Empleados Públicos de los grupos A y B ó I y II, destinados en la comunidad de Castilla y León, que intervengan en la instrucción de los procedimientos sancionadores, así como en la elaboración de las propuestas de resolución de los recursos administrativos.

Su objetivo es lograr un conocimiento acerca de los cambios y tendencias en el desarrollo del procedimiento sancionador.

Presupuesto y gasto público (a-b)

Curso.

FECHA: **24 a 27 de Octubre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.
Profesores:
Luis Merino Domínguez, Jefe de Sección de Impuestos Directos de Cultura. Secretaría General. Consejería de Hacienda de la Junta de Castilla y León.
José Fermín Doyague Tejedo, Interventor Adjunto. Intervención General de la Intervención General de Palencia.

Participantes: 22.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
Este curso tiene como objetivos adquirir conocimientos generales del área económica y de la organización de los Presupuestos.

Los destinatarios del mismo son los empleados públicos de los grupos A y B ó de los grupos I y II, que desempeñen funciones de Administración General con el área económica.

Se abordarán los siguientes temas: Presupuesto de la Junta de Castilla y León (clasificación presupuestaria), elaboración del Presupuesto, modificaciones presupuestarias y ejecución del presupuesto de gastos.

Elaboración de medios didácticos multimedia: Presentación Power Point

Curso.

FECHA: **13 a 16 de Noviembre.**

Organiza: **Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP).** Junta de Castilla y León.

Profesor:
Jesús Cepero Andrés.
Participantes: 16.

Horas lectivas: 26.

DESCRIPCIÓN:
La Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP) ha organizado este curso, dentro del Plan Interadministrativo, y que va dirigido tanto a funcionarios locales como autonómicos de las 9 provincias de la comunidad de Castilla y León.

Curso predominantemente de carácter práctico para la elaboración de medios didácticos multimedia (presentaciones power point).

cultura, desarrollo y medio ambiente

Foro Mundial Soria 21. Mesa de la cultura "Infraestructuras y Cultura"

Mesa redonda

FECHA: **14 de Febrero**.

Organiza: **Foro Mundial Soria 21.**

Moderador: **Fernando Sánchez Dragó**, ensayista y crítico literario.
Participantes:
Luis Racionero, urbanista, arquitecto y escritor.
José Antonio Marina, filósofo y ensayista.
Gonzalo Santonja, Director del Instituto Castellano y Leonés de la Lengua.
Manuel Núñez Encabo, Consejero del Consejo Económico y Social Nacional.

Asisten al acto 110 personas.

También colaboran en la organización el **Instituto de Estudios Económicos, Fundación Adecco, Ceu, Foes y el Club de la Excelencia en Sostenibilidad**, contando con el patrocinio y respaldo de más de 20 instituciones y entidades de derecho público y privado.

DESCRIPCIÓN:

El Foro Soria 21 es una asociación abierta cuyo primer objetivo es convertir a Soria en centro mundial efectivo del Desarrollo Sostenible, sobre la base de la "Carta de la Tierra", que propugna: "actuar localmente pensando globalmente".
Se pretende que la provincia de Soria se convierta en un modelo mundial del Desarrollo

Sostenible, en un gran laboratorio de ideas y proyectos, impulsando la democracia participativa y el cuidado de la Naturaleza sobre la base de las Agendas 21 locales y el impulso a la "Carta de la Tierra" como base ética de todas las actuaciones.

La sexta edición del Foro Mundial Soria 21 que se desarrolló en Soria y Valdeavellano de Tera los días 13 y 14 de Febrero, se centró en esta edición en las infraestructuras y en cómo conseguir que contribuyan al progreso económico y social de una manera respetuosa con el medio ambiente. El Foro, que preside **Amalio de Marichalar**, y cuyo Director de Comunicación es **Abel Hernández**, ha supuesto dos días de debate reuniendo a personalidades del mundo empresarial, económico, del urbanismo, de la comunicación, de la política y de la cultura.

De forma paralela a los actos organizados en el Palacio de la Audiencia de Soria, el Foro Mundial Soria 21 llevó a cabo en Espacio Valdeavellano esta mesa redonda con el título "Infraestructuras y cultura".

Foro Soria 21 sobre empleo y desarrollo sostenible

Jornada

FECHA: **16 de Junio**.

Organiza: **Foro Mundial Soria 21.**

Después del acto inaugural a cargo de Ángeles Osorio, Francisco Mesonero, Amalio de Marichalar y el alcalde de Valdeavellano de Tera, la presentación de ponencias corrió a cargo de **Abel Hernández**, Director de Comunicación del Foro Soria 21 para el Desarrollo Sostenible.
Ponencia: "Descubrir oportunidades de empleo a través de los estudios de inserción laboral. El caso de la Universidad CEU San Pablo", a cargo de **Belinda de Frutos**, Profesora de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Comunicación de la Universidad CEU San Pablo.
Ponencia: "Diversidad en la gestión de los recursos humanos", a cargo de **Francisco Mesonero**, Director General de la Fundación Adecco.
Ponencia: "El trabajo decente", a cargo de **Juan Felipe Hunt**, Director de la Oficina de la Organización Internacional de Trabajo. España.

Mesa de clausura:
Juan José Muñoz Ortega, Consejero de Hacienda y Empleo del Gobierno de La Rioja.
Rafael Calvo Ortega, Ex-ministro de Trabajo y Catedrático.
Mª. Ángeles Osorio, Directora de Relaciones Institucionales de la Fundación Universitaria San Pablo CEU.
Francisco Mesonero, Director General de la Fundación Adecco.
Juan Felipe Hunt, Director de la Oficina de la Organización Internacional del Trabajo.
Amalio de Marichalar, Conde de Ripalda, Presidente del Foro Soria 21 para el Desarrollo Sostenible.

Asisten al acto 70 personas.

También co-organizan esta Jornada, la **Fundación Adecco**, la **Fundación Universitaria San Pablo Ceu**, la **Federación de Organizaciones Empresariales Sorianas (FOES)** y el propio Foro Soria 21 para el Desarrollo Sostenible.

DESCRIPCIÓN:

Jornada monográfica dedicada el empleo y al desarrollo sostenible, en la que expertos profundizan en materia de empleo como herramienta en desarrollo sostenible. Se analizaron las oportunidades de empleo a través de los estudios de inserción laboral, la diversidad en la gestión de los recursos humanos y el trabajo decente.

A lo largo de toda la jornada se ha planteado qué significa el empleo en el mundo globalizado y en los países en vías de desarrollo, los problemas de las pésimas condiciones laborales en estos países en desarrollo, e incluso cómo crear nuevos yacimientos de empleo en estos países y en zonas desfavorecidas, como es el caso de Soria.

En palabras de Amalio de Marichalar, Presidente del Foro Soria 21 para el Desarrollo Sostenible, "a partir de ahora se abre un futuro para Soria de conjunción entre nuevos yacimientos de empleo a través de las nuevas tecnologías y los tradicionales en el medio rural, a los que se pueden introducir mejoras de cara a la sostenibilidad".

I jornada de literatura y cine de ciencia ficción

Jornada.

FECHA: **20 de Mayo**.

Organiza: **Espacio Valdeavellano.**

Participantes:
Julián Díez, Juan Miguel Aguilera, César Mallorquí y Eduardo Vaquerizo.

Asistentes a la jornada: 50 personas.

DESCRIPCIÓN:

Jornada dedicada a la literatura y al cine de ciencia ficción que contó para ser una realidad con el impulso de Espacio Valdeavellano y con la coordinación de Julián Díez, una de las personas que más sabe del género en España.

Comenzó con una conferencia a cargo de Julián Díez titulada "Historia de la ciencia ficción en España", continuando con una mesa redonda en la que participaron, además del citado, Juan Miguel Aguilera, César Mallorquí y Eduardo Vaquerizo, tres de los mejores escritores españoles de ciencia ficción del momento. Esta mesa redonda tenía por título "¿Hemos llegado al futuro? Vigencia de la ciencia ficción en el mundo actual".

Finalizó la jornada con la proyección de la película "Solaris" de Steven Soderbergh, basada en la novela de Stanislaw Lem, escritor polaco al que se le tributó este pequeño homenaje al haber fallecido recientemente.

Los asistentes a esta jornada procedían de varios puntos de la geografía española: Entre otros, Cantabria, País Vasco, Madrid, Valencia, Zaragoza y Soria.

Clinic de triatlón

Clinic.

FECHA: **19 de Julio**.

Organiza: **CAEP SORIA (Fundación Centro de Alto Rendimiento y Promoción Deportiva de la Provincia de Soria).**

Participantes: 40.

DESCRIPCIÓN:

Dentro del I Campus de Triatlón que se lleva a cabo en el albergue de la Junta de Castilla y León de Valdeavellano de Tera entre los días 17 a 23 de Julio, en Espacio Valdeavellano el día 19 de Julio se celebró un Clinic de Triatlón en el que se llevaron a cabo diversas charlas dirigidas a unos 40 chavales que se entrenan y divierten estos días en la localidad.

La mayoría de los chavales, con edades comprendidas entre los 7 y los 16 años, pertenecen a la Escuela Municipal de Triatlón y Ciclismo del CAEP, aunque también los hay de Zaragoza y Montreal (Canadá).

La primera charla corrió a cargo de **Abel Antón Rodrigo**, entre otras muchas cosas, bicampeón mundial de maratón, quien realizó un recorrido por su vida deportiva para el disfrute de los más jóvenes, basándose para ello en la proyección de un video elaborado de manera personal, y también habló de sus relaciones con el Triatlón y el Duatlón.

La segunda ponente fue **María José Izquierdo**, española afincada en Canadá desde los doce años. Ella es profesora de educación física en Montreal y técnico en el Club Trimontreal. Habló de cómo es el triatlón en su familia y en Canadá, la repercusión que tiene el triatlón en su país y en qué lugares entrenan. De este Club ha salido una de las figuras más importantes del triatlón a nivel mundial, Peter Reid, ganador de tres Ironman en Hawai.

El Clinic estuvo coordinado y presentado por **Rubén Andrés García**, coordinador de las Escuelas de Triatlón y Ciclismo de Soria.

¿Conoces las setas? Iniciación a la micología

Charla-Programa Divulgativo.

FECHA: **4 de Noviembre**.

Organiza: **Asociación de Educadores Medioambientales GAIA.**

Ponente: **Rogelio Peña García**, Guía Micológico. Gaia.

Asistentes: 110 personas.

DESCRIPCIÓN:

La Asociación de Educadores Medioambientales GAIA, compuesta, además de por el ponente de la charla arriba reseñado, por **Rodolfo Santamaría Yepes** y **Diego González Lozano**, organiza esta actividad en Espacio Valdeavellano que forma parte de un programa educativo sobre la importancia de la setas en la provincia de Soria.

"Observar, descubrir, disfrutar". Este es el lema elegido por la Asociación GAIA para llevar a cabo esta labor.

El programa de la conferencia se estructura en dos partes. En la primera parte, de carácter fundamentalmente teórico, después de una introducción a la historia de las setas y el hombre, se aprende a distinguir los principales ejemplares que se pueden recolectar de aquellos que se aconseja evitar. En total, los asistentes se acercan a una treintena de especies que de manera habitual se pueden encontrar en la provincia de Soria. Durante la parte práctica de la actividad, se ponen a disposición del público una muestra de setas recogidas por la propia organización para que los asistentes puedan verlas y reconocerlas.

Despertar el interés por las setas, conocerlas y distinguirlas puede decirse que es uno de los objetivos fundamentales de esta actividad divulgativa.

Paisajes de la celtiberia

Jornada

FECHA: **21 de Septiembre**.

Organiza: **Grupo de Acción Local Asopiva.**

Exposición del proyecto sobre Patrimonio y Desarrollo Rural: **Alfredo Jimeno Martínez**, Profesor de la Universidad Complutense de Madrid y Director del Plan Arqueológico de Numancia.

Mesa redonda: Turismo y Patrimonio:

Coordinador: **Jesús Bachiller Martínez**, Profesor del Departamento de Geografía de la Universidad de Valladolid (Campus de Soria).

Participantes:

María Jesús Carazo, Camping "Cobijo" de Vinuesa.
Jaime Martínez, "El Brezal", Quintanarejo.
Carlos Molina, Empresa Ociotur.
Alberto Sanz, Empresa Areco S.L.

Asisten a la sesión: 30 personas.

DESCRIPCIÓN:

Paisajes de la Celtiberia. Proyecto de cooperación interterritorial.

En 2001 se creó la Asociación ADIR-IBERKELTIA, en la que se integran diferentes asociaciones de desarrollo rural de cuatro regiones: Castilla y León. Aragón, Castilla-La Mancha y La Rioja, que tienen como objetivo el desarrollo sostenible de los territorios de la "Celtiberia Histórica", mediante la puesta en valor de los recursos de su variado y rico patrimonio cultural, de una manera integrada, utilizando como referencia su riqueza arqueológica.

El proyecto Paisajes de la Celtiberia se enmarca en este objetivo general y contempla acciones concretas como el diseño de rutas de la Celtiberia, la dinamización de agentes locales y de las personas relacionadas con el turismo y el patrimonio cultural, así como el inventario de los recursos y su señalización, tratando de buscar nuevas orientaciones de políticas sectoriales que contribuyan al sostenimiento de esta zona.

La importancia del patrimonio cultural como bien público es una de las vías más importantes para sintonizar progreso y tradición, es decir para facilitar el desarrollo de fórmulas y acciones renovadoras que favorezcan el proceso de modernización de estructuras. En esta línea, las posibilidades de desarrollo de la provincia de Soria, dadas sus características, están vinculadas a la oferta de su territorio como lugar de esparcimiento, en la que deben de jugar un papel predominante de forma integrada su riqueza histórica y natural-paisajística, que unida a otros recursos que ofrecen las diferentes zonas o comarcas permitirá la potenciación de cada una de ellas y de la provincia en su conjunto.

Se ha celebrado una sesión parecida en una localidad de cada uno de los cuatro grupos de acción local de la provincia de Soria: El Burgo de Osma (Tierras Sorianas de Cid); Garray (Proynerso); Almazán (Adema); y Valdeavellano de Tera (Asopiva).

Jornada sobre turismo sostenible

Jornada

FECHA: **21 de Noviembre**.

Organiza: **Grupo de Acción Local ASOPIVA.**

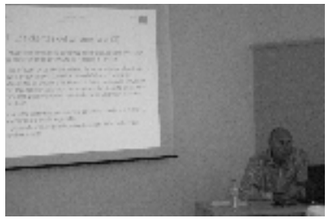
Ponentes: **José Luis Alcázar Rodríguez y Patricia Alonso de Armiñio** (Técnicos en Turismo)

Asistentes: 12 personas.

DESCRIPCIÓN:

Dentro del proyecto que la Asociación Pinares/El Valle para el Desarrollo Rural Integral (ASOPIVA) desarrolla con la **Fundación Biodiversidad** y el Fondo Social Europeo sobre sensibilización ambiental de las PYMES de la comarca, se ha desarrollado este seminario bajo el nombre de Jornada sobre Turismo Sostenible.

El objetivo fundamental de esta jornada ha sido sensibilizar a la PYMES y trabajadores del sector turismo de cómo tienen que gestionar sus negocios hacia la gestión de todos los recursos de forma que puedan satisfacerse las necesidades económicas, sociales y estéticas, respetando al mismo tiempo la integridad cultural, los procesos ecológicos esenciales, la diversidad biológica y los sistemas que sostienen la vida.



Mejora de hábitats para la gestión de los recursos cinegéticos

Seminario.

FECHA: **28 de Octubre**

Organiza: **Fundación Oxígeno** y **AVENIA Proyectos de Desarrollo.**

Profesores:
Florencio Markina, de la Asociación de Cotos de Álava.
José Luis Robles, de OPSIS, Consultoría Ambiental.
Participantes: 15.

DESCRIPCIÓN:

Este seminario, que se desarrolla a lo lardo de toda la jornada de manera intensiva, y que está subvencionado por la Junta de Castilla y León y Caja Círculo, tiene como objetivo desarrollar en los participantes habilidades y destrezas que los capaciten en tareas de recuperación, conservación y mejora de los hábitats de la fauna salvaje.

Un primer módulo hablará sobre "Hábitats, paisaje y biodiversidad. Fundamentos teóricos". En él se profundizará sobre hábitats, paisaje, caza y biodiversidad, las especies y su hábitats, los indicadores de calidad de hábitats en medios cinegéticos y la identificación de las necesidades de hábitats de las especies cinegéticas.

En el módulo dos se abordarán los "problemas y soluciones en los hábitats de caza menor y mayor". Los temas a tratar serán los agrosistemas, pastizales, cultivos forestales de mejora y recuperación de hábitats cinegéticos, la caza menor y las actuaciones para especies sedentarias y migratorias, la caza mayor y la adecuación de hábitats en zonas abiertas y cerradas, los efectos de los productos fitosanitarios y fertilizantes, los planes de restauración de hábitats (siembra de parcelas, recuperación de márgenes, ecotonos y sotos, bebederos ...) y las repoblaciones y programas de control de la prelación.

Reunión del (C.I.T.) Valle del Río Razón "Vuelta Senderista al Valle"

Reunión-Asamblea.

FECHA: **15 Septiembre.**

Organiza: **CIT Valle del Río Razón.**

Asistentes:15.

DESCRIPCIÓN:

Reunión del Cit "Valle del Río Razón" al objeto de organizar y coordinar entre miembros del Cit y empresarios y vecinos en general, la "Vuelta Senderista al Valle" que tendrá lugar el sábado 14 de Octubre de 2006.

Esta actividad consistirá en dos recorridos (corto y largo) de 12 y 20 kilómetros respectivamente, partiendo y acabando en Valdeavellano de Tera, y que recorrerán las principales localidades de El Valle por distintos caminos y senderos.

Charla medioambiental

Charla.

FECHA: **17 de Noviembre.**

Organiza: **Universidad Autónoma de Madrid.**

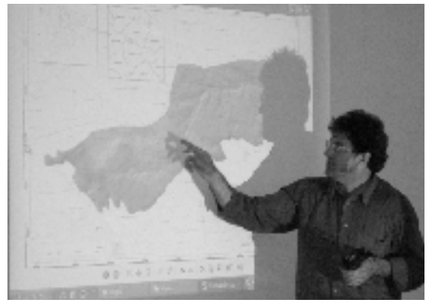
Ponentes:
Dr. Juan Oñate, Profesor de Biología. Universidad Autónoma de Madrid.
Alberto Díez, Licenciado en Biología.

Participantes: 26.

DESCRIPCIÓN:

Charla medioambiental sobre la vida sexual del Guanaco (Lama Guanicoe) en la costa patagónica argentina. Influencia de la brisa marina en el aumento de la libido en machos reproductores. Aplicaciones en el hombre.

Dirigido a alumnos de Ciencias Ambientales de la Universidad Autónoma de Madrid.



Concierto de la Coral Berlanguesa

Concierto.

FECHA: **15 de Abril**.

Organiza: **Obra Social de Caja Duero.**

Director de la Coral: **Elías Romero Pérez.**

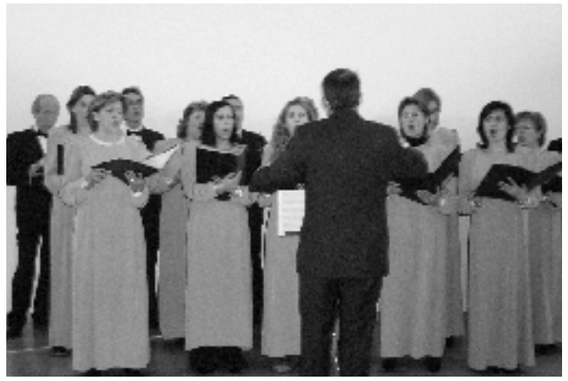
Asisten al concierto: 140 personas.

DESCRIPCIÓN:

Concierto en un abarrotado salón de actos de Espacio Valdeavellano a cargo de la Coral Berlanguesa, con un variado programa compuesto por 17 canciones alternándose las de tipo de religioso con las de carácter popular.

Desde su fundación en 1989, son 17 los años de andadura de esta Coral que ha actuado por toda la provincia de Soria, así como en Madrid y Barcelona.

Actualmente el grupo lo componen 25 personas, aficionados al canto coral, todos de la villa de Berlanga de Duero.



Quinteto de Viento "Aires Sorianos"

Concierto.

FECHA: **12 de Agosto**.

Organiza: **Obra Social de Caja Duero.**

Integrantes del Quinteto:
Carlos Sanz San Miguel (oboe).
Carlos Garcés Fuentelsaz (flauta).
José Angel Sainz Calonge (clarinete).
Alberto Chacobo Soria (trompa).
Patricia Lapresta Calvo (fagot).

Asisten al concierto: 170 personas.

DESCRIPCIÓN:

El programa ofrecido por el Quinteto de Viento "Aires Sorianos" integrado por miembros de la Banda Municipal de Música de Soria, estuvo compuesto por obras de Mozart, Strauss, Debussy, Chipindor, Falla, Arnolá y Farkas.

"Recuerdos"
Fotos antiguas sobre Valdeavellano de Tera

Exposición.

FECHA: **2 al 7 de Enero**.

Organiza: **Espacio Valdeavellano.**

Visitantes: 200.

DESCRIPCIÓN:

Del 2 al 7 de Enero de 2006 (de lunes a sábado) se desarrolló en Espacio Valdeavellano la exposición fotográfica "Recuerdos" compuesta de unas 100 fotografías antiguas sobre Valdeavellano de Tera.

Las fotografías fueron cedidas por **Pedro González Blasco, Julia Ojuel, Carmen San Miguel, Milagros Martínez, Venancio Losilla y el Archivo Histórico Provincial de Soria**.

Forman parte de esta exposición fotografías antiguas que datan de la franja cronológica que va desde la última década del siglo XIX hasta los años 40 y 50 del pasado siglo XX, y su temática es variada: edificios civiles y religiosos, personajes, familias, paisajes, festejos populares, etc.

El sábado 7 de Enero se proyectaron todas las fotografías de esta exposición en la pantalla grande de cine de Espacio Valdeavellano para su mejor visión y disfrute colectivo por el publico en general.

Fotografía y Naturaleza

Exposición.

FECHA: **8 a 21 de Julio**.

Organiza: **Centro de Iniciativas Turísticas "Valle del Río Razón".**

Visitantes: 500.

DESCRIPCIÓN:

El Centro de Iniciativas Turísticas Valle del Río Razón organiza esta exposición fotográfica titulada "Fotografía y naturaleza". En la sesión inaugural se proyectó un vídeo documental sobre el rico contenido natural, artístico y cultural de la provincia de Soria.

El objetivo de la exposición es sobre todo hacer llegar a los visitantes una visión distinta de la naturaleza que nos rodea partiendo de la base de que el entorno de El Valle es absolutamente natural.

A través de esta exposición se intentará fomentar la educación ambiental en la zona y concienciar de la diversidad de ecosistemas que podemos encontrar en la naturaleza.

La exposición consta de 48 fotografías dispuestas en 20 paneles que nos dan una idea de diferentes ecosistemas

"Trabajos a tinta"
Plumillas de FERRUS Y RAZQUIN

Exposición.

FECHA: **1 al 14 de Agosto**.

Organiza: **Obra Social de Caja Duero.**

Visitantes: 350.

DESCRIPCIÓN:

Exposición de trabajos a tinta de los autores **Ferrus** y **José Ignacio Razquin**, con un total de unas 30 plumillas sobre temas relacionados con El Valle, fundamentalmente Valdeavellano de Tera.

Ciclo de CINE de Invierno

Cine

FECHA: **Diciembre 2005 a Marzo 2006.**

Organiza: **Espacio Valdeavellano.**

Colabora: **Duero Visión**.

Patrocina: **ATIPER SORIA**.

Público total: 234 personas.

DESCRIPCIÓN:

Durante todo el invierno, sábados alternos a las 19 horas se llevó a cabo en Espacio Valdeavellano un ciclo de cine de invierno con la proyección de películas recientes.

La Pasión de Cristo. 23 de Diciembre
Charlie y la Fábrica de Chocolate. 7 de Enero.
Million Dollar Baby. 21 de Enero.
Madagascar. 4 de Febrero.
La Guerra de los Mundos. 18 de Febrero.
Constantine. 4 de Marzo.
El Reino de los Cielos. 18 de Marzo.

cooperación al desarrollo

Conmemoración del día internacional de los derechos humanos

Jornada.

FECHA: **9 de Diciembre**.

Organiza: **Asociación para las Naciones Unidas en España (ANUE) y Espacio Valdeavellano.**

Primera Parte:

Ponencia: "La protección internacional de los derechos humanos: luces y sombras", a cargo de **José Antonio Pastor Ridruejo**, Profesor emérito de Derecho Internacional en la Universidad Complutense de Madrid y antiguo representante de la Comisión de derechos humanos de Naciones Unidas.

Ponencia: "Los Objetivos del Milenio de Naciones Unidas y los derechos humanos", a cargo de **Angels Mataró i Pau**, Directora General de la Asociación para las Naciones Unidas en España (ANUE).

Ponencia: "Prioridades de UNICEF 2006-2009", a cargo de **José Miguel Galparsoro Arrate**, Presidente de UNICEF Soria.

Segunda Parte:

CINE. Proyección de la película "EN EL MUNDO A CADA RATO" (2004), de Patricia Ferreira, Pere Joan Ventura, Chus Gutierrez, Javier Corchera y Javier Fesser, cedida por UNICEF para esta Jornada. Son cinco historias de niños y niñas de Tamil Nadu (India), Córdoba (Argentina), Malabo (Guinea Ecuatorial), Iquitos (Perú) y Casamance (Senegal). Estos niños y niñas sí son capaces de contagiarnos sus ganas de vivir y de mejorar el mundo en que viven, a pesar de las dificultades.

A lo largo de toda la Jornada:

EXPOSICIÓN: "8 Objetivos en Juego" (hacia el cumplimiento de los Objetivos del Milenio de Naciones Unidas). Cruz Roja Española y AECI (Agencia Española de Cooperación Internacional).

Asisten a la Jornada: 80 personas.

Colaboraron en la organización de esta Jornada: **UNICEF, Cruz Roja Española, ONGd Cives Mundi y Avenia Proyectos de Desarrollo**.

DESCRIPCIÓN:

Jornada en conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos (10 de Diciembre) en el aniversario de la proclamación por la Asamblea General de Naciones Unidas de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1948.

Mediante el desarrollo de las ponencias antes referidas se profundizó en los avances producidos y en lo mucho que queda por conseguir en la defensa y protección de los derechos humanos.

A través de la exposición "8 Objetivos en Juego", se pueden comprender por medio del juego del calderón cuales son los 8 objetivos del Milenio de Naciones Unidas, a saber: 1, erradicar la pobreza extrema y el hambre; 2, alcanzar la educación primaria universal; 3, promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer; 4, reducir la mortalidad infantil; 5, mejorar la salud materna; 6, combatir el sida, la malaria y otras enfermedades; 7, garantizar la sostenibilidad del medio ambiente; y 8, fomentar una asociación mundial para el desarrollo.

En la Cumbre del Milenio, celebrada en el año 2000 en Nueva York, 189 Jefes de Estado y de Gobierno aprobaron la Declaración del Milenio en la que se comprometieron a conseguir estos 8 objetivos para el año 2015.

IV Curso estatal de promotores de Cruz Roja Española

Curso.

FECHA: **27 de Febrero a 4 de Marzo.**

Organiza: **Cruz Roja Española (CRE).**

Mesa inaugural:

Silvia Escobar, embajadora especial para la política de derechos humanos del Ministerio de Asuntos Exteriores.

Mª. José Pastor Ridruejo, Presidenta autonómica de CRE de Castilla y León.

Manuel Fernández Gómez, coordinador central grupo promotores CRE.

Mariano Alonso Quijano, coordinador general CRE en Castilla y León.

Modesto Fernández Córdoba, coordinador del Curso.

Profesorado:

Silvia Escobar, embajadora especial para la política de derechos humanos del Ministerio de Asuntos Exteriores.

Manuel Fernández Gómez, profesor de Derecho Internacional Público en la Universidad Carlos III de Madrid.

Carmen Quesada, profesora de Derecho Internacional Público de la UNED.

José Luis Doménech, profesor del CEDIH de CRE.

Modesto Fernández Córdoba, vocal de la Comisión Nacional de Garantías de Derechos y Deberes de CRE.

Participantes: 25.

Horas lectivas: 40.

DESCRIPCIÓN:

Durante seis días se desarrolló el IV Curso Nacional de Promotores en Principios y Valores Humanitarios, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

Esta actividad formativa se centró en el estudio de las normas fundamentales del Derecho Internacional de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional Humanitario vigentes, así como debatir sobre sus lagunas y retos, todo ello desde la perspectiva de la Cruz Roja Española y del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y Media Luna Roja.
Participaron 25 personas procedentes de 12 comunidades autónomas, fundamentalmente voluntarios y trabajadores de toda España que desean incorporarse a la red de promotores de Cruz Roja Española.

La red de promotores de Principios, Valores, Derechos Humanos y Derechos Internacional Humanitario de Cruz Roja Española, inició su andadura en el año 2003, tras la decisión adoptada por la Asamblea General de CRE en marzo de ese año.

Se han desarrollado tres cursos (éste es el cuarto) y tres talleres de ámbito estatal en las comunidades autónomas de Extremadura, Andalucía, Castilla y León, Cataluña y Comunidad Valenciana. En la actualidad forman parte de la red cien personas de casi todas las comunidades autónomas.

Encuentro de formadores de Cruz Roja Española

Encuentro-Curso.

FECHA: **6 a 8 de Octubre.**

Organiza: **Cruz Roja Española (CRE).**

Coordinador del encuentro: **Modesto Fernández Córdoba**, Responsable de Cooperación Internacional de la Oficina Provincial de Cruz Roja de Soria.

Participantes: 18.

DESCRIPCIÓN:

Encuentro de formadores de Cruz Roja Española que participan en el Máster de Gestión del Ciclo de Proyectos de Cooperación Internacional y Acción Humanitaria que se imparte a través de la Universidad Oberta de Catalunya (UOC).

El curso, orientado a la actividad en cooperación internacional, permite un conocimiento amplio y profundo de las principales técnicas de planificación, gestión y evaluación de proyectos, contrastando estos conocimientos con situaciones reales, lo que permite su inmediata aplicación una vez terminada la formación, abriendo posibilidades al trabajo tanto en sede como en el terreno.

La parte de acción humanitaria desarrolla una visión global de esta área de competencia, capacitando al alumno para trabajar en cooperación de ayuda humanitaria, teniendo en cuenta las particularidades y dificultades de los contextos en los que se proyecta la ayuda humanitaria.

Los objetivos del encuentro son los siguientes: Motivación de los formadores, unificación de criterios en relación a los diferentes contenidos del máster y actualización de los formadores en técnicas pedagógicas propias del entorno virtual.

Jóvenes castellanoleoneses cooperantes (5ª edición)

Jornadas.

FECHA: **7 y 8 de Abril.**

Organiza: **ONGD CIVES MUNDI.**

Las Jornadas fueron inauguradas por **Mª. Pía Senent Díez**, Jefa del Servicio de Cultura de la Junta de Castilla y León en Soria, estando acompañada por la Presidenta de la ONGd Cives Mundi **Mª. Teresa de Vicente Muñoz.**

Participantes: 27.

DESCRIPCIÓN:

La ONGD Cives Mundi ha desarrollado para el ejercicio 2006 el programa Jóvenes Castellanoleoneses Cooperantes, destinado a propiciar una cultura de solidaridad entre los jóvenes de Castilla y León, a través de su participación en las diferentes acciones de cooperación al desarrollo que Cives Mundi promueve en países menos avanzados.

En base a ello, se celebraron los días 7 y 8 de Abril las jornadas de información y orientación de este programa de jóvenes castellanoleoneses cooperantes, en las que participaron 27 chicos y chicas de la comunidad de Castilla y León, seleccionando a 6 de ellos para participar en la fase de campo del programa que se desarrollaría con posterioridad a lo largo de los meses de Julio, Agosto y Septiembre en los proyectos de cooperación que Cives Mundi implementa en Perú, República Dominicana y Túnez.

Líneas de financiación en la unión europea en cooperación al desarrollo 2006

Seminario.

FECHA: **5 a 7 de Mayo**

Organiza: **ONGD CIVES MUNDI.**

Profesores: **Carlos Guerrero**, asistido por **Catherine Clouye** (Alternativas Sostenibles de Desarrollo –ASDE).

Participantes: 50.

DESCRIPCIÓN:

Seminario dirigido a integrantes de cualquier organización no gubernamental de ámbito nacional, profesionales que por razón de su trabajo necesiten profundizar sus conocimientos sobre la actuación de la Unión Europea en el campo de la cooperación, así como a voluntarios de diferentes ONGs, cuya área de trabajo sea la cooperación al desarrollo.

Entre sus contenidos figura la información sobre las líneas de cofinanciación más importantes de la Comisión Europea para ONGs, entre las cuales destaca la línea 21-02-03: Introducción, identificación de proyectos, formulación de propuestas de proyectos, asistencia técnico-financiera y procedimientos para la ejecución del proyecto, monitoreo (seguimiento) y evaluación de proyectos.

Paso a paso a la sostenibilidad
Como implementar un sistema de gestión de calidad

Seminario.

FECHA: **17 a 19 de Noviembre.**

Organiza: **ONGD CIVES MUNDI.**

Profesor: **Gunter Koschwitz**, de KATE (Centro de Ecología y Desarrollo) en Stuttgart, Alemancia.

Participantes: 12.

DESCRIPCIÓN:

El objetivo de este seminario es la formación de directivos y técnicos de ONGs y Administraciones en el conocimiento de herramientas para mejorar la gestión de sus organizaciones.

Está destinado a profundizar en los contenidos necesarios que permitan entender la necesidad de contar con una mejora en la calidad de la cooperación al desarrollo para garantizar la debida orientación y eficacia de las intervenciones, mejorar los aspectos operativos, instrumentales y de gestión de las Organizaciones y extraer mayores posibilidades transformadoras de los limitados recursos de los que se disponen en materia de cooperación.

La responsabilidad social corporativa.
Lo que la sociedad civil y ongs deben saber y pueden hacer

Seminario.

FECHA: **17 a 19 de Noviembre.**

Organiza: **ONGD CIVES MUNDI.**

Profesor: **Angela Giraldo**, de KATE (Centro de Ecología y Desarrollo) en Stuttgart, Alemancia.

Participantes: 20.

DESCRIPCIÓN:

Formación de multiplicadores, educadores, comunicadores y responsables de proyectos de sensibilización de ONGs, para tematizar la Responsabilidad Social es el principal objetivo de este seminario.

Se pretende profundizar en los criterios de responsabilidad social corporativa (RSC) que están adoptando un gran número de empresas en su gestión, formalización de políticas y sistemas de gestión en los ámbitos económico, social y medioambiental. Para seguir siendo exitosas en el futuro, cada día se da mas importancia a la responsabilidad social de la empresa, a su implicación con la comunidad y con su aporte a la resolución de los problemas que interesan a la ciudadanía. ¿Qué es la RSC? ¿De qué forma podemos contribuir a que las empresas asuman la RSC? ¿Cuál es el papel de las ONGs y de la Sociedad Civil? En un marco de teoría, de ejemplos concretos y dinámicas de grupo se debate sobre la RSC.

otros cursos y actividades
acción social

Prevención de violencia de género en el medio rural

Curso.

FECHA: **30 de Noviembre y 1 de Diciembre.**

Organiza: **Junta de Castilla y León (Dirección General de la Mujer) y Centro de Asesoramiento a la Mujer y Ceas Tierras Altas de la Diputación Provincial de Soria.**

Profesora:
Aurora Collado, Códice Europa.

Participantes: 29.

DESCRIPCIÓN:

Dirigida a profesionales de distintas áreas, se trata de una iniciativa impulsada desde la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades de la Junta de Castilla y León en colaboración y coordinación con el Centro de Asesoramiento a la Mujer y con Ceas Tierras Altas, ambos de la Diputación Provincial de Soria. Se trata de formar a personas del medio rural cuya profesión les pueda poner en contacto con este problema.

El curso se divide en una parte que sirva para ayudar a comprender el fenómeno de la violencia de género. De esta manera, se ofrecen las claves como características del agresor y modos de actuar que pueden dar pistar de que se está ante un posible caso de violencia. En este apartado también se proyecta un dvd explicando las actuaciones de la Consejería y sus recomendaciones en esta materia.

El segundo gran apartado tiene que ver con los recursos jurídicos y sociales disponibles para combatir este realidad. Se debe conocer exactamente la cobertura legal y jurídica que tiene una persona víctima de este fenómeno de forma que cuando se produzca un posible caso puedan emplear automáticamente los resortes de protección. Del mismo modo se trata de dar a conocer las herramientas que se pone a disposición desde la Consejería de Familia. La idea es que los alumnos puedan transmitir a estas personas que no están solas y que hay mecanismos de protección.

Entre los profesionales asistentes hay abogados, psicólogos, trabajadores sociales y mujeres pertenecientes a la Asociación Antígona que da a conocer de manera constante esta problemática. También hay un buen número de agentes de la Guardia Civil.

Informática, internet y nuevas tecnologías

Curso.

FECHA: **9 a 31 de Octubre.**

Organiza: **UPA Soria** (Unión de Pequeños Agricultores)

Profesor: **Jesús Angel Alonso Pérez.**

Asistentes: 15.

DESCRIPCIÓN:

Curso de iniciación al mundo de la informática introduciendo a los alumnos en el manejo de los programas más utilizados a nivel de usuario.

A lo largo de estos 15 días, el acceso a internet a nivel básico es otro de los aspectos fundamentales en el curso, acercando las nuevas tecnologías al medio rural.

Está dirigido al público en general, fundamentalmente personas de la comarca soriana de El Valle.

Las novedades de la "PAC"

Jornada informativa.

FECHA: **15 de Febrero.**

Organiza: **UPA Soria** (Unión de Pequeños Agricultores)

A cargo de **Eduardo Rupérez.**

Asistentes: 10.

DESCRIPCIÓN:

Jornada informativa con el objetivo de explicar todas las variaciones que está sufriendo la Política Agraria Común (PAC) en los últimos tiempos y que va a influir sobremanera en las economías de las explotaciones de la provincia de Soria.

Los temas a tratar fueron: Novedades de la PAC en agricultura y ganadería, derechos de pago único y condicionalidad en las ayudas.

Campamento de verano. Colegio Marista San Jose del Parque. Madrid.

Actividades escolares.

FECHA: **3 a 13 de Julio.**

Organiza: **Colegio Marista San José del Parque. Madrid.**

Participantes: 40.

DESCRIPCIÓN:

Campamento de verano con contenido educativo y actividades escolares y docentes en niños de 8 a 14 años (fundamentalmente cursos de ingles) de lunes a sábado durante la primera quincena de Julio.

Jornada de trabajo del Colegio Ramón y Cajal (Madrid)

Jornada de trabajo.

FECHA: **24 de Junio.**

Organiza: **Colegio Ramón y Cajal. Madrid.**

Asistentes: 10.

DESCRIPCIÓN:

Jornada de trabajo interno del personal directivo y docente del Colegio Ramón y Cajal de Madrid. El año pasado 2005 llevaron a cabo una jornada de trabajo similar.

Reunión informativa: Transformaciones a gas natural de comunidades de propietarios

Reunión-presentación de trabajo.

FECHA: **15 de Septiembre.**

Organiza: **Comacal, Gas Natural y Saga Electricidad.**

Ponentes:
Emilio Sainz Lafuente (Saga Electricidad).
Manuel Alaña Martín (Gerente Comacal).
Oscar Fernández Campo (Ingeniero Técnico Industrial Comacal).
Miguel Camino Méndez (Ingeniero Superior, gestor comercial, responsable comercial de Soria).
Carlos Cuesta García (Gestor comercial, gestión energética).

Asistentes: 30.

DESCRIPCIÓN:

Jornada-reunión informativa y de presentación en relación con la campaña 2006, en particular, las transformaciones a gas natural de comunidades de propietarios.

Va dirigida fundamentalmente a los administradores de fincas y comunidades de propietarios de Soria.

Prueba selección auxiliar administrativo

Prueba convocatoria pública.

FECHA: **21 de Septiembre.**

Convoca: **Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera.**

Participantes: 17.

DESCRIPCIÓN:

Prueba selectiva de tipo práctico consistente en el conocimiento de los programas informáticos word y excel, para cubrir una plaza de auxiliar administrativo en el Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera y en el Centro de formación, cultura y desarrollo "Espacio Valdeavellano".

Reunión asamblea general del Centro de Iniciativas Turísticas (C.I.T.) "Valle del Río Razón"

Reunión-Asamblea.

FECHA: **20 Junio.**

Organiza: **CIT Valle del Río Razón.**

Asistentes: 25.

DESCRIPCIÓN:

Reunión Asamblea General del Centro de Iniciativas Turísticas "Valle del Río Razón" en la que estuvieron, entre otros, **Daniel Romera** como Presidente del CIT, y **Gregoria Pérez Garzón** en calidad de Agente de Empleo y Desarrollo Rural de la Mancomunidad Sierra Cebollera.

El CIT es una Entidad sin fin lucrativo promovida para el fomento del turismo y de aquellas actividades que puedan estar relacionadas, como culturales, artísticas, medioambientales o recreativas, en las que pueden participar tanto personas físicas como jurídicas (hosteleros, empresas, particulares y Ayuntamientos).

Aparte de cumplir con lo que marcan legalmente los estatutos, la reunión versó sobre los objetivos y finalidad del CIT, que no son otros que llegar a ser un instrumento muy útil para desarrollar la zona de El Valle, que ha apostado por el sector servicios, un vehículo en el que potenciar una oferta propia de gran calidad que debe diferenciarse del resto de la provincia dadas las peculiaridades y homogeneidad que esta comarca posee.

Entre otras cosas, se habló de las gestiones realizadas para la puesta en marcha del CIT y de todas las actividades programadas que se llevarán a cabo en breve.

Técnicas de hostelería en el medio rural

Curso.

FECHA: **De Octubre de 2005 a Abril de 2006**

Organiza: **Junta de Castilla y León** y **Espacio Valdeavellano.**

Profesor: **Jaime Huertas Ortega**.

Participantes: 20.

Horas lectivas: 170.

DESCRIPCIÓN:

El curso de técnicas de hostelería en el medio rural se desarrolló en los siete meses que transcurren desde Octubre de 2005 hasta Abril de 2006 en Espacio Valdeavellano y en el Centro Social de la localidad. Los destinatarios fueron propietarios y empleados de establecimientos de hostelería en el medio rural y todo tipo de profesionales del sector de la restauración, encuadrados dentro del Programa de Educación de Adultos de la Junta de Castilla y León. Fueron un 170 horas lectivas desarrolladas durante dos días a la semana, con seis horas semanales.

Los objetivos del curso se centraron en lograr los conocimientos formativos de hostelería aplicada a los tipos de alojamiento que se dan en el medio rural, es decir, hoteles de pequeña capacidad, hostales, posadas y casas rurales.

Informática para principiantes

Curso.

FECHA: **De Noviembre de 2005 a Marzo de 2006**

Organiza: **Espacio Valdeavellano.**

Participantes: 15.

DESCRIPCIÓN:

A lo largo de más de cuatro meses, dos días a la semana, el curso de informática para principiantes ha tenido como destinatarios a vecinos y demás personas relacionadas con Valdeavellano de Tera de todas las edades.
La introducción a la informática ha sido el objetivo fundamental del curso, recibiendo los alumnos nociones básicas de Microsoft Office y conceptos fundamentales teóricos y prácticos de navegación por Internet.

Actividades del centro de accion social (CEAS) tierras altas de la Diputación Provincial de Soria

Ocio y cultura – apoyo a la convivencia

Charla.

FECHA: **17 de Enero.**

Programas dentro del área de ocio y cultura y del área de **apoyo a la convivencia** que contempla el plan sectorial de personas mayores de la Junta de Castilla y León.
Fue dirigido a la población en general.

Inmigración

Charla.

FECHA: **7 de Marzo.**

Se habló sobre **inmigración** (llegada a nuestro país, situación, legales e irregulares, distintas causas de regulación, mitos sobre la inmigración, etc.).

Acogimiento familiar

Charla.

FECHA: **6 de Abril.**

Durante esta charla se informó sobre el acogimiento familiar. El Ceas contactó con Cruz Roja, y fue a través de esta entidad cómo se explicó el acogimiento familiar.

Curso de socorrismo

Curso.

FECHA: **26 y 31 de Octubre**

Organiza: **Centro de Acción Social (CEAS) Tierras Altas (Diputación Provincial de Soria).**

Profesor:
José Luis Serrano, Médico del SACYL.

Participantes: 20

También organizado por el **Instituto de Ciencias de la Salud.**

DESCRIPCIÓN:

En estas dos sesiones, se informó de cómo atender a un herido en un primer momento, sobre la movilización e inmovilización de los lesionados, contactar con los servicios de urgencia, hemorragias, heridas y contusiones. Estos contenidos se transmitieron a través de una proyección, en los que se enseñaba cómo se debe intervenir, con los conocimientos requeridos. Se trabajó sobre la importancia que debe tener en la valoración inicial del paciente, para lo que es necesario aprender conceptos sobre fisiología básica (respiración, circulación, temperatura, nivel de conciencia, reanimación cardiopulmonar, etc.).

Otro tema importante fue la prevención cuando es una enfermedad y la prevención en un accidente. Se aprendieron los primeros auxilios en distintos casos: mareos, infartos, convulsiones, caídas y golpes, heridas, hemorragias, fracturas, quemaduras, lesiones eléctricas, fulguración, intoxicaciones, picaduras y lesiones por calor.

El coloquio dio lugar a numerosas intervenciones por parte del ponente y participaciones, de sucesos adecuados y erróneos sobre nuestros comportamientos y reacciones en casos de urgencia.

Igualdad de oportunidades como principio de participación social-ciudadana

Taller.

FECHA: **21 y 28 de Noviembre y 5 de Diciembre**

Organiza: **Centro de Acción Social (CEAS) Tierras Altas (Diputación Provincial de Soria).**

Profesor:
Javier Ares, Psicólogo de la empresa Indalo Milenium.

Participantes: 22.

DESCRIPCIÓN:

Taller dirigido fundamentalmente a la tercera edad de Valdeavellano de Tera y Sotillo del Rincón, y en que se trataron diversos contenidos. Entre ello, los roles de género y la igualdad de oportunidades, el fenómeno de la violencia en la familia y sus consecuencias, las actitudes, mitos y estereotipos en torno al género y la violencia, la vida cotidiana y la violencia, y también la imagen de la mujer en la vida pública y privada (juguetes, publicidad, relaciones, familia, etc.).

Se comenzó hablando de los cambios producidos en la sociedad con la incorporación de la mujer al mundo del trabajo, el acceso a la universidad etc. Se comentaba los privilegios masculinos al contrario que la mujer. Se habló de la violencia física y psíquica, del miedo de la víctima, el sentimiento de culpabilidad ante cualquier enfrentamiento con el maltratador y la actitud del agresor.

En cuanto a las dinámicas, se trabajó el pensamiento, el comportamiento y el sentimiento. Se analizaron distintos anuncios de los medios de comunicación, algunos de ellos, son denunciados por el Instituto de la Mujer, porque discrimina y degrada la imagen de la mujer y la del hombre. Finalizó el taller reflexionando sobre cómo un hombre puede ver la igualdad de oportunidades.

El Centro de Acción Social Tierras Altas también colaboró en la organización, junto con la Junta de Castilla y León del Curso de Agentes de Prevención de Violencia de Género en el Medio Rural, según figura detalladamente en esta Memoria.

Todas las actividades de 2006
en Espacio Valdeavellano
(por orden cronológico descendente)

9 Diciembre. JORNADA: **Conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos.** Ponentes: José Antonio Pastor Ridruejo, Angels Mataró Pau y José Miguel Galparsoro Arrate. Proyección de la película "En el mundo a cada rato". Exposición "8 Objetivos en Juego". Asociación para las Naciones Unidas en España (ANUE) y Espacio Valdeavellano. **Pag. 43**

5 Diciembre y 21 y 28 de Noviembre: TALLER: **Igualdad de Oportunidades como Principio de Participación Social-Ciudadana.** Centro de Acción Social (CEAS) Tierras Altas. Diputación Provincial de Soria. **Pag. 61**

1 Diciembre y 30 Noviembre: CURSO: **Agentes de Prevención de Violencia de Género en el Medio Rural.** Junta de Castilla y León y Diputación Provincial de Soria. **Pag. 52**

21 Noviembre. JORNADA: **Turismo Sostenible.** Fundación Biodiversidad y Grupo de Acción Local ASOPIVA. **Pag. 34**

17 Noviembre. CHARLA MEDIOAMBIENTAL. **La vida sexual del guanaco en la costa patagónica argentina.** Universidad Autónoma de Madrid. **Pag. 36**

17 a 19 Noviembre. SEMINARIO: **La Responsabilidad Civil Corporativa. Lo que la Sociedad Civil y ONGs deben saber y pueden hacer.** ONGd CIVES MUNDI. **Pag. 51**

17 a 19 Noviembre. SEMINARIO: **Paso a Paso a la Sostenibilidad. Como Implementar un Sistema de Gestión de Calidad.** ONGd CIVES MUNDI. **Pag. 50**

13 a 16 Noviembre. CURSO: **Elaboración de Medios Didácticos Multimedia: Presentaciones Power Point.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 24**

4 Noviembre. CHARLA-PROGRAMA DIVULGATIVO: **¿Conoces las Setas? Iniciación a la Micología.** Asociación de Educadores Medioambientales GAIA. **Pag. 31**

28 Octubre. SEMINARIO: **Mejora de Hábitats para la Gestión de Recursos Cinegéticos.** AVENIA Proyectos de Desarrollo y Fundación Oxígeno. **Pag. 34**

26 y 31 Octubre. CURSO: **Curso de Socorrismo.** Centro de Acción Social (CEAS) Tierras Altas. Diputación Provincial de Soria. **Pag. 60**

24 a 27 Octubre. CURSO: **Presupuesto y Gasto Público (A-B).** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 23**

17 a 20 Octubre. CURSO: **Procedimiento Sancionador.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 22**

16 a 18 Octubre. CURSO: **Iniciación al Urbanismo de Castilla y León**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 16**

9 a 31 Octubre. CURSO: **Informática, Internet y Nuevas Tecnologías**. Unión de Pequeños Agricultores (UPA). **Pag. 53**

6 a 8 Octubre. ENCUENTRO-CURSO: **Encuentro de Formadores de Cruz Roja.** Máster de Gestión del Ciclo de Proyectos de Cooperación Internacional y Acción Humanitaria. Universidad Oberta de Catalunya (UOC). Cruz Roja Española. **Pag. 46**

3 a 6 Octubre. CURSO: **Gestión de Archivos Administrativos.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 22**

26 a 29 Septiembre. CURSO: **Gestión de Personal Laboral.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 21**

21 Septiembre: JORNADA: **Paisajes de la Celtiberia.** Proyecto de Cooperación Interterritorial. Grupo de Acción Local ASOPIVA. **Pag. 32**

21 Septiembre. PRUEBA-EXAMEN: **Prueba práctica selección auxiliar administrativo.** Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera. **Pag. 56**

19 a 22 Septiembre. CURSO: **Gestión de Personal Funcionario.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 20**

15 Septiembre. REUNION DE COORDINACIÓN: **Vuelta Senderista al Valle (14.10.06).** Centro de Iniciativas Turísticas (CIT) "Valle del Río Razón". **Pag. 35**

15 Septiembre. REUNIÓN INFORMATIVA: **Transformaciones a Gas Natural de las Comunidades de Propietarios.** Comacal, Gas Natural y Saga Electricidad. **Pag. 55**

12 a 15 Septiembre. CURSO: **Presupuesto y Gasto Público (C-D).** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 19**

11 a 14 Septiembre. CURSO: **Hoja de Cálculo EXCEL Avanzado**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 15**

11 a 13 Septiembre. CURSO: **Las Subvenciones en el Ámbito de las Corporaciones Locales. Especial Análisis de los Fondos Europeos.** CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 14**

5 a 8 Septiembre. CURSO: **Técnicas de Gestión de Equipos de Trabajo.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 19**

4 a 7 Septiembre. CURSO: **Base de Datos MS-ACCESS Avanzado**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 14**

12 Agosto. CONCIERTO: **Quinteto de Viento "Aires Sorianos"**. Obra Social Caja Duero. **Pag. 38**

1 a 14 Agosto. EXPOSICIÓN: **Trabajos a tinta. Ferrus y Razquin.** Obra Social Caja Duero. **Pag. 41**

24 a 28 Julio. CURSO (Módulo 4): **Inmersión en Inglés.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 17**

19 Julio. CLINIC. **II Clinic de Triatlón Caep Soria.** Participantes: Abel Antón y María José Izquierdo. Centro de Alto Rendimiento y Promoción Deportiva de la Provincia de Soria. **Pag. 29**

17 a 21 Julio. CURSO (Módulo 3): **Inmersión en Inglés.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 17**

10 a 14 Julio. CURSO (Módulo 2): **Inmersión en Inglés.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 17**

8 a 15 Julio. EXPOSICIÓN: **Fotografía y naturaleza.** Centro de Iniciativas Turísticas (CIT) "Valle del Río Razón". **Pag. 40**

3 a 13 Julio. ACTIVIDADES ESCOLARES: **Actividad escolar.** Colegio Marista San José del Parque. Madrid. **Pag. 54**

3 a 7 Julio. CURSO (Módulo 1): **Inmersión en Ingles.** Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP). **Pag. 17**

24 Junio. JORNADA: **Jornada de trabajo.** Personal directivo y docente. Colegio Ramón y Cajal. Madrid. **Pag. 55**

20 Junio. ASAMBLEA: **Reunión-Asamblea** General de los socios del Centro de Iniciativas Turísticas CIT "Valle del Río Razón". **Pag. 57**

19 a 21 Junio. CURSO: **Técnicas de Negociación y Resolución de Conflictos.** Escuela de Selección y Formación. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 13**

19 y 20 Junio. REUNION-JORNADAS: **Reunión de trabajo** de los diferentes Subdirectores Generales responsables de formación de los diversos departamentos ministeriales. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 6**

19 a 21 Junio. CURSO: **Inglés para la Administración.** Escuela de Selección y Formación. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 12**

16 Junio. FORO: **Foro Soria 21 sobre Empleo y Desarrollo Sostenible.** Participantes: Francisco Mesonero, Belinda de Frutos, Juan Felipe Hunt, Juan José Muñoz Ortega, Rafael Calvo Ortega, Mª. Angeles Osorio, Amalio de Marichalar y Abel Hernández. FORO MUNDIAL SORIA 21 PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE. **Pag. 26**

20 Mayo. JORNADA: **I Jornada de Literatura y Cine de Ciencia Ficción**. Participantes: Julián Díez, César Mallorquí, Juan Miguel Aguilera y Eduardo Vaquerizo. Proyección de la película Solaris. Espacio Valdeavellano. **Pag. 28**

17 a 19 Mayo. CURSO: **La Instrucción de Contabilidad. Modelo Normal**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 12**

15 a 19 Mayo. CURSO: **VIII MAESTRÍA en Administración y Gerencia Pública. Jornadas sobre políticas públicas en materia de empleo**. Unidad Cursos Internacionales. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 11**

8 a 11 Mayo. CURSO: **Page Maker 7.0. Diseño y Creación de Impresos y Publicaciones**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 10**

5 a 7 Mayo. SEMINARIO: **Las Líneas de Financiación de la Unión Europea en Cooperación al Desarrollo**. ONGd CIVES MUNDI. **Pag. 49**

3 a 5 Mayo. CURSO: **La Instrucción de Contabilidad. Modelo Simplificado**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 9**

25 a 28 Abril. CURSO: **Hoja de Cálculo EXCEL Avanzado**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 8**

17 a 20 Abril. CURSO: **Base de Datos MS-ACCESS Avanzado**. CELT. Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 8**

15 Abril. CONCIERTO: **Actuación de la Coral Berlanguesa**. Obra Social Caja Duero. **Pag. 37**

7 a 9 Abril. JORNADAS: **Jornadas Formativas Proyecto "Jóvenes Castellanoleoneses Cooperantes"** (V Edición). ONGd CIVES MUNDI. **Pag. 47**

De Noviembre 05 a Marzo 06. CURSO: **Informática para Principiantes. Nociones Básicas de Office y Navegar por Internet**. Espacio Valdeavellano. **Pag. 58**

27 Febrero a 4 Marzo. CURSO: **IV Curso Estatal de Promotores** en Principios y Valores Humanitarios, Derechos Humanos y Derechos Internacional Humanitario. Cruz Roja Española. **Pag. 45**

De Octubre 05 a Marzo 06: CURSO: **Técnicas de Hostelería en el Medio Rural**. Junta de Castilla y León y Espacio Valdeavellano. **Pag. 57**

15 Febrero. JORNADA INFORMATIVA: **Las Novedades de la PAC**. Unión de Pequeños Agricultores (UPA). **Pag. 53**

14 Febrero. MESA REDONDA: **Infraestructuras y Cultura (Mesa de la Cultura)**. Participantes: Fernando Sánchez Dragó, Luis Racionero, José Antonio Marina, Gonzalo Santonja y Manuel Núñez Encabo. FORO MUNDIAL SORIA 21 PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE. **Pag. 25**

Enero a Marzo. Ciclo de **CINE DE INVIERNO**. Películas: La Pasión de Cristo, Charlie y la Fábrica de chocolate, Million Dollar Baby, Madagascar, La guerra de los mundos, Constantine y El Reino de los Cielos. Espacio Valdeavellano, Duero Visión y Atiper. **Pag. 41**

2 a 7 Enero. EXPOSICIÓN: **Recuerdos. Fotos Antiguas sobre Valdeavellano de Tera**. Espacio Valdeavellano. **Pag. 39**

entidades organizadoras

Asociación de Educadores Medioambientales GAIA. **Pag. 31**

Asociación para las Naciones Unidas en España (ANUE). **Pag. 43**

Asociación Pinares/El Valle para el Desarrollo Rural Integral (ASOPIVA). **Pag. 32 y ss.**

Atiper Soria. **Pag. 41**

Avenia Proyectos de Desarrollo. **Pag. 33 y 44**

Ayuntamiento de Valdeavellano de Tera. **Pag. 56**

Caja Duero. Obra Social. **Pag. 37, 38 y 41**

Centro de Acción Social (CEAS) Tierras Altas. **Pag. 52, 59 y ss.**

Centro de Iniciativas Turísticas (CIT) Valle del Río Razón. **Pag. 35, 40 y 57**

Cives Mundi. **Pag. 44, 47 y ss.**

Club de la Excelencia en Sostenibilidad. **Pag. 25**

Colegio Marista San José del Parque. Madrid. **Pag. 54**

Colegio Ramón y Cajal. Madrid. **Pag. 55**

Comacal. **Pag. 55**

Cruz Roja Española. **Pag. 44, 45 y ss.**

Diputación Provincial de Soria. **Pag. 52, 59 y ss.**

Duero Visión. **Pag. 41**

Escuela de Administración Pública de Castilla y León (ECLAP) **Pag. 17 y ss.**

Espacio Valdeavellano. **Pag. 28, 39, 41, 43, 57 y 58**

Federación de Organizaciones Empresariales Sorianas (FOES) **Pag. 27**

Foro Mundial Soria 21 para el Desarrollo Sostenible. **Pag. 25 y ss.**

Fundación Adecco. **Pag. 25**

Fundación Biodiversidad. **Pag. 34**

Fundación Centro de Alto Rendimiento y Promoción Deportiva de la Provincia de Soria (CAEP SORIA). **Pag. 29**

Fundación Oxígeno. **Pag. 34**

Fundación Universitaria San Pablo CEU. **Pag. 25**

Gas Natural. **Pag. 55**

Instituto de Estudios Económicos. **Pag. 25**

Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). **Pag. 6 y ss.**

Junta de Castilla y León. **Pag. 52 y 57**

Saga Electricidad. **Pag. 55**

Subdelegación del Gobierno en Soria. **Pag. 6 y ss.**

Unicef. **Pag. 44**

Unión de Pequeños Agricultores (UPA) Soria. **Pag. 53 y 54**

Universidad Autónoma de Madrid. **Pag. 36**

personas citadas en esta memoria

A
Aguilera, Juan Miguel 28
Aizpún, Pilar 6
Alaña Martín, Manuel 55
Alcázar Rodríguez, José Luis 34
Alonso de Armiñio, Patricia..... 34
Alonso Gutiérrez, Andrés 8
Alonso López, Francisco 22
Alonso Pérez, Jesús Angel 53
Alonso Quijano, Mariano 45
Álvarez Álvarez, Julián 6
Álvarez López, María de la O 6
Andrés García, Rubén 31
Andrés, Ana 6
Andrés, Germán ..... 6, 9 y 11
Antón Rodrigo, Abel 30
Ares, Javier 61
Aspiazu, Elena 6

B
Bachiller Martínez, Jesús 32
Beiga Nicolás, Gabriel 6
Blanco, María del Carmen 6
Bueno Mora, Salvador..... 15

C
Calonge García, Francisco Ángel 22
Calvo Ortega, Rafael 27
Camino Méndez, Miguel..... 55
Cano Pérez, Rafael 19
Carazo, María Jesús..... 32
Castillo, Alvaro del 6
Cepeda Aguilar, Enriqueta 6
Cepero Andrés, Jesús..... 24
Chacobo Soria, Alberto 38
Clouye, Catherine 49
Cohen, Kelly 17
Collado, Aurora..... 52
Cuesta García, Carlos 55

D
Díez, Alberto..... 36
Díez, Julian 28
Doménech, José Luis..... 45
Doyague Tejero, José ..... 19 y 23

E
Escobar, Silvia 45
Estrada González, Elena Mª. ..... 9 y 12

F
Felipe Paradela, Luis 6
Fernández Campo, Oscar 55
Fernández Córdoba, Modesto .. 45 y 46
Fernández Gómez, Manuel 45
Ferrus 41
Frutos, Belinda de 26

G
Galparsoro Arrate, José Miguel 43
Garcés Fuentelsaz, Carlos 38
Garrity, Jasón..... 17
Giraldo, Angela 51
González Blasco, Pedro 39
González Lozano, Diego 31
González, Alfredo 6
Guerrero, Carlos 49

H
Heras Poza, Enrique 11
Heredero del Campo, Pedro 21
Hernández, Abel 26
Hernando Garicochea, María José .. 22
Huertas Ortega, Jaime 57
Hunt, Juan Felipe 27

I
Izquierdo, María José 31

J
Jimeno Martínez, Alfredo 32
Juárez Ruiz, Carmen 22

K
Koschwitz, Gunter..... 50

L
Lapresta Calvo, Patricia 38
Larios Fuertes, Fernando 22
Losilla, Venancio 39

M
Mallorquí, César 28
Marichalar, Amalio de..... 26 y 27
Marina, José Antonio..... 25
Markina, Florencio 35
Martín Rapallo, Fernando 10
Martínez, Jaime..... 32
Martínez, Milagros 39
Mataró i Pau, Angels 43
Merino Domínguez, Luis..... 23
Mesonero, Francisco ..... 26 y 27
Miguel Astorga, Fco. Javier de.... 9 y 12
Molina, Carlos 32
Montalvo Correa, Pedro 6
Montejo Sagardia, Raquel 12
Monzón Mayo, María José 15
Muñoz Ortega, Juan José..... 27

N
Nicolás Muñiz, Jaime 6
Núñez Encabo, Manuel..... 25

O
Ojuel, Julia 39
Oñate, Juan 36
Ordozgoiti de la Rica, Miguel 6
Ortigosa, Abilio 6
Osorio, Mª. Ángeles 27

P
Pagán Lozano, Juan Antonio 6
Pastor Ridruejo, José Antonio 43
Pastor Ridruejo, Mª. José 45
Peña García, Rogelio..... 31
Pérez de la Cruz, Jaime..... 6
Pérez Garzón, Gregoria 57
Pimentel Maruelli, Fernando 11
Pons Rebollo, Manuel ..... 9 y 12

Q
Quesada, Carmen 45

R
Racionero, Luis 25
Ramírez Arias, Gregorio 15
Ramos Fernández-Torrecilla, Fco. 6
Razquin, José Ignacio 41
Rebato García, Domingo Javier.. 8 y 15
Reguera Reguera, Leopoldo 16
Riesgo Ramos, Eva 6
Robles, José Luis 35
Rodríguez de Rivera, Jaime 6
Rodríguez Fernández, José Carlos 20
Rodríguez González, Juan Antonio .. 10
Rodríguez Ibáñez, Jesús Antonio 20
Romera, Daniel 57
Romero Langa, Angel 9
Romero Pérez, Elías 37
Ruiz Ben, Eduardo 13
Rupérez, Eduardo 53

S
Sáenz González, José 6
Sainz Calonge, José Angel..... 38
Sainz Lafuente, Emilio..... 55
San Miguel Fuentes, Pedro 19
San Miguel, Carmen 39
Sánchez de la Peña, Juan José..... 14
Sánchez Dragó, Fernando 25
Santamaría Yepes, Rodolfo 31
Santonja, Gonzalo 25
Sanz San Miguel, Carlos 38
Sanz, Alberto..... 32
Senent Díez, Mª. Pía ..... 22 y 47
Senise de Gracia, Domingo 12
Serrano, José Luis 60

T
Tena Ruiz, Javier 9
Torroglosa Martínez, Luis 16

V
Vaquerizo, Eduardo..... 28
Vicente Muñoz, Mª. Teresa de..... 47
Vigo Martín, Beatriz 12

www.cajaduero.es

901 37 37 37

ENVIA LD al 7212

Si tienes teléfono,
internet o móvil llama a Línea Duero:
Caja Duero contigo las 24 horas.
Con total seguridad, sin colas y al instante.
Entra en Línea Duero, te devolvemos tu tiempo.

Línea Duero
CAJA DUERO 24 HORAS